SJS BERATUNG
Coaching für Paare

Allgemeine Geschäftsbedingungen für psychotherapeutische Therapie nach dem HeilprG und Beratung & Coaching

ANWENDUNG

Die von beiden Vertragsparteien akzeptierten Allgemeinen Geschäftsbedingungen regeln die Geschäftsbedingungen zwischen Sabine Jantzer-Schmidt, Heilpraktikerin für Psychotherapie nach dem Heilpraktikergesetz, (nachfolgend Anbieterin genannt) und der/dem Klienten (nachfolgend der Klient/die Klientin genannt) als Dienstvertrag im Sinne der §§ 611 ff BGB, soweit zwischen den Vertragsparteien nichts Abweichendes schriftlich vereinbart wurde.

Der Vertrag kommt zustande, wenn der Klient/die Klientin das generelle Angebot der Anbieterin annimmt.

Das generelle Angebot der Anbieterin ist die Ausübung der Heilkunde nach dem Heilpraktikergesetz, beschränkt auf das Gebiet der Psychotherapie (nachfolgend Therapie genannt) - sowie die Beratung in Entscheidungssituationen und Lebensfragen (nachfolgend Beratung & Coaching genannt).

ALLGEMEIN

Die Anbieterin ist berechtigt, die Annahme eines Behandlungs- oder Dienstvertrages ohne Angaben von Gründen abzulehnen.

Alle dem Klienten/der Klientin zur Verfügung gestellten Unterlagen und Skripte sind einzig und allein zur persönlichen Nutzung bestimmt und unterliegen dem Copyright. Vervielfältigungen oder Veröffentlichungen jeglicher Art sind nur nach vorheriger Absprache und nach schriftlicher Genehmigung durch die Anbieterin gestattet.

LEISTUNGEN

Bei Beratung & Coaching ist die Leistung die Erbringung des Coachings und umfasst eine systemisch orientierte Begleitung und Beratung, hauptsächlich – aber nicht ausschließlich - zu Paar- und Beziehungsthemen.

Die Leistung der psychotherapeutischen Therapie unterliegen den Regeln und Beschränkungen des Heilpraktikergesetzes. Grundlage der Zusammenarbeit ist in diesem Fall ein gesondert zu vereinbarender Behandlungsvertrag zwischen den Vertragsparteien.

INHALTE DES DIENSTVERTRAGS

Die Anbieterin erbringt ihre Dienste gegenüber dem Klienten/der Klientin in der Form, dass sie ihre Kenntnisse und Fähigkeiten zwecks Behandlung/Beratung & Coaching anwendet.

Sofern hierüber keine gesonderte Vereinbarung getroffen wurde, ist die Anbieterin berechtigt die Methoden anzuwenden, die dem mutmaßlichen Willen des Klienten/der Klientin entsprechen.

Gegenstand jeden Vertrags ist die Erbringung der vereinbarten Therapie/Beratung & Coaching, nicht die Herbeiführung eines bestimmten Ziels des Klienten/der Klientin. Ein subjektiv erwarteter Erfolg des Klienten/der Klientin kann nicht in Aussicht gestellt oder garantiert werden.

RECHTLICHE RAHMENBEDINGUNGEN

Die Anbieterin hat eine Erlaubnis zur Ausübung der Heilkunde – beschränkt auf das Gebiet der Psychotherapie – nach dem Heilpraktikergesetz.

Coaching & Beratung oder Trainings in Form von Seminaren oder Vorträgen sind keine Psychotherapie und stellen auch ausdrücklich keinen Ersatz für eine Psychotherapie dar.

Der Klient/die Klientin trägt während des gesamten Prozesses die volle Verantwortung für sein/ihr Handeln. Dies gilt sowohl während, als auch außerhalb der Termine.

Die Teilnahme an Beratung &Coaching setzt eine normale psychische und physische Belastbarkeit voraus.

Die Ablehnung einer angeratenen oder notwendigen (fach)ärztlichen Untersuchung kann für den Fortgang der Zusammenarbeit bestimmend sein. Die Anbieterin behält sich in diesem Fall den sofortigen Abbruch der Zusammenarbeit vor.

Die Teilnahme an Angeboten ist freiwillig und erfolgt auf eigene Verantwortung. Jeder Klient /Jede Klientin kommt selbst für verursachte Folgen auf und stellt die Anbieterin von allen Haftungsansprüchen frei.

MITWIRKUNG DES KLIENTEN/DER KLIENTIN

Zu einer aktiven Mitwirkung ist der Klient/die Klientin nicht verpflichtet.

Eine Behandlung/Beratung & Coaching ist in den meisten Fällen aber nur bei aktiver Mitwirkung des Klienten/der Klientin sinnvoll. Dies gilt insbesondere für die Erteilung erforderlicher Auskünfte sowie für eine aktive Mitarbeit des Klienten/der Klientin.

KONTOVERBINDUNG & STEUERNUMMER

Überweisungen gehen an:

• SJS Beratung Inh. Sabine Jantzer-Schmidt

• N26 Bank • SWIFT/BIC: NTSBDEB1XXX

• IBAN DE52 1001 1001 2621 7933 51

• Steuernummer: 35244/02015, Finanzamt Karlsruhe Stadt

STORNO VON TERMINEN DURCH DIE ANBIETERIN

Die Anbieterin behält sich die Absage bereits vereinbarter Termine vor. Zu einer Angabe von Gründen ist sie nicht verpflichtet.

Kosten, die dem Klienten/der Klientin durch eine Absagen der Anbieterin entstanden sind, wie zum Beispiel für Anfahrt oder Übernachtung, werden durch die Anbieterin nicht erstattet.

BEENDIGUNG DER ZUSAMMENARBEIT

Grundsätzlich hat jede der beiden Vertragsparteien jederzeit das Recht, den Vertrag zu beenden. Die Beendigung der Zusammenarbeit ist jederzeit mündlich oder schriftlich und ohne Angabe von Gründen möglich.

Die bis zum Zeitpunkt der Beendigung aufgelaufenen Honorare sind an die Anbieterin in voller Höhe zu entrichten.

Bereits vereinbarte Termine müssen vom Klienten/der Klientin spätestens 24 Stunden vor dem vereinbarten Termin abgesagt werden oder es wird ein Ausfallhonorar fällig.

AUSFALLHONORAR

Bei nicht in Anspruch genommenen, vereinbarten Terminen verpflichtet sich der Klient/die Klientin unwiderruflich zur Zahlung des Ausfallhonorars in Höhe von einer Stunde der vereinbarten Leistung. Das Ausfallhonorar ist sofort zu entrichten.

Die vorstehende Zahlungsverpflichtung tritt nicht ein, wenn der Klient/die Klientin den vereinbarten Termin fristgerecht, also mindestens 24 Stunden vor dem vereinbarten Termin, abgesagt hat oder ohne Verschulden, zum Beispiel im Falle eines Unfalls, am Erscheinen verhindert ist. In diesen Fällen wird jeweils ein Ersatztermin vereinbart. Ein Nachweis des unverschuldeten Nichterscheinens kann durch die Anbieterin verlangt werden.

Termine, die von Seiten der Anbieterin abgesagt werden müssen, werden dem Klienten/der Klientin nicht in Rechnung gestellt. Darüber hinaus hat der Klient/die Klientin in einem solchen Fall keinerlei Ansprüche gegenüber der Anbieterin. Diese schuldet auch keine Angabe von Gründen.

HONORAR UND ZAHLUNGSWEISE

Die Anbieterin hat für ihre Dienste einen Honoraranspruch. Das Honorar richtet sich nach der zwischen der Anbieterin und dem Klient/der Klientin vereinbarten Leistung. Wenn das Honorar nicht individuell zwischen der Anbieterin und dem Klient/der Klientin vereinbart worden ist, gelten die Sätze entsprechend der Preisliste laut der Homepage der Anbieterin.

Insofern nichts anderes vereinbart wurde, ist das Honorar nach jedem Termin am Ende der Sitzung in bar und ohne Abzug zu entrichten. Die Abrechnung erfolgt entsprechend der aktuell zum Zeitpunkt der Sitzung gültigen Honorartabelle.

Zahlungsziele, Ratenzahlungen oder Sonderkonditionen

Diese sind vor Beginn des Coachings bzw. der Leistung zu vereinbaren und im Vertrag festzuhalten.

Reisekosten

Wird ein Treffen abweichend von der Adresse der Praxis (Hohleichweg 5, 76189 Karlsruhe) vereinbart, wird die Anbieterin zuzüglich zum Honorar angemessene Reise- und/oder Übernachtungskosten berechnen. Diese werden vorab mit dem Klienten/der Klientin schriftlich vereinbart.

Kosten, die dem Klienten/der Klientin für Verpflegung und/oder Übernachtung entstehen, sind im Preis grundsätzlich nicht enthalten und sind von dem Klienten/der Klientin selbst zu tragen.

ERFÜLLUNGSORT

In der Regel finden alle Termine in der Praxis der SJS Beratung statt. Abweichungen werden gesondert und ausdrücklich mitgeteilt.

SJS Beratung
"Praxis an den Saumseen"
Hohleichweg 5
76189 Karlsruhe

VERTRAULICHKEIT

Die Anbieterin behandelt die Daten des Klienten/der Klientin vertraulich und erteilt bezüglich der Inhalte der Gespräche und Übungen, sowie deren Begleitumstände und die persönlichen Verhältnissen des Klienten/der Klientin Auskünfte nur mit ausdrücklicher Zustimmung des Klienten/der Klientin. Auf die ausdrückliche Zustimmung kann verzichtet werden, wenn die Auskunft im Interesse des Klienten/der Klientin erfolgt und anzunehmen ist, dass der Klient/die Klientin zustimmen wird.

Diese Regelung ist nicht anzuwenden, wenn die Anbieterin aufgrund gesetzlicher Vorschriften zur Weitergabe der Daten verpflichtet ist, beispielsweise bei Straftaten oder auf behördliche oder gerichtliche Anordnung auskunftspflichtig ist. Dies gilt auch bei Auskünften an Personensorgeberechtigte, nicht aber für Auskünfte an Ehegatten, Verwandte, Familienangehörige, Kollegen oder Vorgesetzte.

Diese Regelung ist ferner nicht anzuwenden, wenn im Zusammenhang mit der Leistung persönliche Angriffe gegen die Anbieterin oder ihre Berufsausübung stattfinden und sie sich mit der Verwendung entsprechender Daten oder Aufzeichnungen entlasten kann.

Die Anbieterin führt, entsprechend der gesetzlichen Vorschriften, Aufzeichnungen über ihre Leistungen durch. Dem Klienten/der Klientin steht eine Einsicht in diese Aufzeichnungen zu. Er/Sie kann eine Herausgabe dieser Aufzeichnungen verlangen und erhält in diesem Fall die darin festgehaltenen Informationen in Kopie.

Dem Klienten/der Klientin ist es ausdrücklich untersagt, Ton- oder Bildmitschnitte anzufertigen.

Sofern der Klient/die Klientin ein detailliertes Protokoll verlangt, erstellt die Anbieterin dieses kosten- und honorarpflichtig nach tatsächlichem Zeitaufwand aus den Aufzeichnungen.

DATENSCHUTZ

Die erhobenen persönlichen Daten und Informationen werden streng vertraulich behandelt und ausschließlich zur Abwicklung der Termine bzw. der Angebote bzw. anonymisiert zur Intervision/Supervision verwendet.

Der Klient/die Klientin wird ausdrücklich auf die Datenschutzrichtlinien auf der Homepage der Anbieterin hingewiesen. Sie sind die verbindliche Grundlage der Zusammenarbeit:
https://www.sjs-beratung.de/datenschutzerklaerung/

Personenbezogene Daten, einschließlich der Haus- und E-Mail-Adresse, werden grundsätzlich nicht an Dritte weitergegeben. Eine Ausnahme stellen Gegebenheiten dar, die die Gesundheit, Unversehrtheit oder das Leben sowie den Besitz der Anbieterin, des Klienten/der Klientin oder Dritten bedrohen. In solchen Fällen behält sich die Anbieterin vor, die zuständigen Stellen zu informieren und alle hierfür notwendigen Daten zu verwenden.

HAFTUNG

Für mitgebrachte Gegenstände zu den Terminen wird keine Haftung übernommen.

Die Anbieterin übernimmt auch keine Haftung für mit ihrer Leistung in Verbindung gebrachte Schäden und Kosten wie zum Beispiel Verdienstausfall, Reisekosten oder Folgeschäden jeder Art.

GERICHTSSTAND

Die oben aufgeführten Allgemeinen Geschäftsbedingungen gelten als anerkannt, wenn das Anmeldeformular oder eine Vereinbarung unterschrieben an die Anbieterin zurückgesendet wurde oder wenn ein Termin verbindlich vereinbart wurde. Für die Angebote gilt ausschließlich das Recht der Bundesrepublik Deutschland.

Gerichtsstand ist Karlsruhe.

SALVATORISCHE KLAUSEL

Sollten einzelne Bestimmungen des Beratungsvertrages oder der Allgemeinen Geschäftsbedingungen ungültig oder nichtig sein oder werden, wird damit die Wirksamkeit des Dienstvertrags insgesamt nicht tangiert.

Die ungültige oder nichtige Bestimmung ist vielmehr in freier Auslegung durch eine Bestimmung zu ersetzen, die dem Vertragszweck oder dem Parteiwillen am nächsten kommt.

Karlsruhe, 31. Mai 2024

Sabine Jantzer-Schmidt
Systemische Beraterin | Systemische Paarberaterin | Lifecoach | Zertifizierte Mediatorin nach dem Mediationsgesetz | Heilpraktikerin für Psychotherapie nach dem Heilpraktikergesetz

SJS Beratung Coaching für Paare
Hohleichweg 5
76189 Karlsruhe

www.sjs-beratung.de | info@sjs-beratung.de
© 2024 Sabine Jantzer-Schmidt | AGBs | 31.05.2024